

2. halvår
2024

Brug din OK-ret til 100 % løn på selvvalgt uddannelse

Her finder du et udpluk af kurser, der kan være relevante
for din videre- og efteruddannelse.





Brug din OK-ret til 100 % løn på selvvalgt uddannelse

3F afdelingerne i Hovedstaden, Nordsjælland og Bornholm samarbejder med flere skoler, om at udbyde nogle særligt udvalgte kurser, som fremgår af dette kursuskatalog. Men der findes også mange andre kursusmuligheder.

Nyttige links

amukurs.dk

Her kan du finde inspiration til mange andre kurser og se hvem der udbyder og afholder kurserne.

ikuf.dk

Ansøg Industriens Kompetenceudviklingsfond.

voksenuddannelse.dk

Tilmeld dig kurserne og ansøgning om VEU- og befordringsgodtgørelse.

Indhold

- 4** Tilskudsmuligheder
- 5** Svejsning
- 6** Medicinal- og procesindustri
- 13** Grundlæggende IT
- 19** Regnskab
- 20** Personlig udvikling
- 24** Ledelse og samarbejde
- 27** Security
- 28** Det grønne område
- 30** Ejendomsservice
- 32** Guldsmed
- 34** Transport & Lager
- 39** Grøn omstilling
- 40** Offshore
- 42** Madfremstilling
- 45** Almene kompetencer
- 46** Skoler
- 47** Din lokale 3F afdeling

Fakta om selvvalgt uddannelse på IKUF

Industriens overenskomst giver dig efter 6 måneders ansættelse ret til, to ugers selvvalgt efter- og videreuddannelse om året. Du har mulighed for at opspare dine uger i 3 år, så du ialt har seks uger, som du kan bruge sammenhængede. Du bestemmer selv, hvilke uddannelser eller kurser du har lyst til at deltage på inden for industriens overenskomstområde IKUF/TMKF.

På den måde kan du styrke din faglighed og fortsat være en attraktiv arbejdskraft i dit nuværende job. Det kan også være, at du får lyst til at prøve kræfter med et nyt, spændende job.

Du får fuld løndæning af kompetencefonden og VEU-godtgørelsen og selve kurset betales af kompetencefonden.

Kontakt din uddannelsesrepræsentant, tillidsrepræsentant, eller din lokale 3F afdeling for at høre mere. Se kontaktpersoner på bagsiden.

100 % løn under uddannelse

Et eksempel på en beregning for månedslønnede som er på IKUF

Løn uden tillæg		
pr. måned:		kr. 30.000
Fritvalgslønkonto: 9 %		kr. 2.700
Ferietillæg: 1 %		kr. 300
Pensionsbidrag fra arbejdsgiveren: 10 %		kr. 3.300

Saldo

Løn inkl. fritvalg,
ferietillæg og pension : **kr. 36.300**

Genetillæg søges på en blanket for sig selv.

Kontakt din lokale 3F afdeling, hvis du vil vide mere om tilskuddet gennem kompetencefonden og VEU-godtgørelsen.

Åbent Værksted Svejsning

5 dage - AMU-mål 49626

Åbent værksted Tig/Gas Svejsning HUSK at der er krav om at man skal have bestået §17 (eller §26) inden start i svejseværkstedet.

Der er opstart hver mandag i det
Åbne Svejseværksted.

Ved tilmelding angiver du den periode, som du ønsker at være i svejseværkstedet.

Kursusdatoer

- 5. aug.-30. aug., ZBC, Slagelse
- 2. sep.-27. sep., ZBC, Slagelse
- 16. sep.-4. okt., Campus, Bornholm
- 2. sep.-30. sep., TEC, Ballerup
- 30. sep.-1. nov., ZBC, Slagelse
- 1. okt. - 11. okt. 2024 TEC, Ballerup
- 21. okt. - 20. dec. 2024 TEC, Ballerup
- 4. nov.-29. nov., ZBC, Slagelse
- 2. dec.-20. dec., ZBC, Slagelse

Svejsning af rørsystemer i plast

10 dage - AMU-mål 41981

Kursusdatoer

- 4. nov.-10. nov. ZBC, Slagelse



Intro til medico

30 dage - AMU-mål 40919, 49284, 49293, 49323, 49324, 49554

Medicinalindustrien omfatter virksomheder, der fremstiller farmaceutiske råvarer, færdige produkter og udstyr til sundhedssektoren.

Det er den industri, der fremstiller størstedelen af vores medicin - både den kemiske (tabletter, væsker, cremer m.m.) og den biologiske (vacciner, antistoffer, hormoner m.m.)

Uddannelsen er til dig, der ønsker viden om branchen, fremstillingsprocesser og kvalitetskontrol af medicinale produkter. Du lærer at medvirke ved produktion og kontrol, samt at følge forskrifter og instrukser.

Du kommer igennem GMP regler og ISO standarder, personlig hygiejne og lærer at arbejde under de forskrifter (SOP'er), som der kræves, når du skal arbejde i et rent og til tider helt sterilt miljø.

Fag på uddannelsen

- Bæredygtig produktion
- Fremstilling af steril batch
- Fremstilling af sterile lægemidler
- Medicinalindustriel produktion - GMP1
- GMP i praksis - GMP2
- Kvalitetskontrol for medicooperatører

Kursusdatoer

- 5. aug.-13. sep., U/NORD, Hillerød
- 23. sep.-1. nov., U/NORD, Hillerød
- 11. nov.-20. dec., U/NORD, Hillerød

Bemærk: Venteliste - ring til skolen.

Procesoperatør pakke

15 dage - AMU-mål 49264, 40649, 47291, 45417, 44230, 46748

Er du allerede procesoperatør eller på vej ind i branchen, så er dette kursus en oplagt mulighed.

Fag på uddannelsen

- Instruktion og oplæring på procesanlæg
- Anvendelse af emballage for operatører
- Operatør vedligehold, procesmåleudstyr
- Anv. af lokalvisende procesmåleudstyr
- Tavlemøder
- Effektivisering for operatører i procesindustrien

Kursusdatoer

- 12. aug.-30. aug., ZBC, Roskilde
- 2. sep.-20. sep., ZBC, Roskilde
- 23. sep.-11. okt., ZBC, Roskilde
- 21. okt.-8. nov., ZBC, Roskilde
- 11. nov.-29. nov., ZBC, Roskilde
- 2. dec.-20. dec., ZBC, Roskilde

Vær med til at
højne kvaliteten
inden for den
medicinalindustrielle
og bioteknologiske
produktion

Kvalitetskontrol

5 dage - AMU-mål 40919

Kvalitetsstyring af Medical Devices med grænseflade til pharma produktion.

Du kan efterleve de krav, der stilles til stikprøveplaner, stikprøveudtagning, stikprøvekontrol, testning og rapportering i forbindelse med kvalitetskontrol. Du får forståelse for specifikationer og tegninger og kan anvende dette i det daglige arbejde.

Indhold

- Du får større indsigt og forståelse for arbejdet med kvalitetskontrol i produktionen
- Du vil opnå indsigt i bekendtgørelsen om medicinsk udstyr og relevante ISO standarder
- Du får kendskab til forskellige kontrolmålinger og anvendelse af forskelligt måleudstyr

Kursusdatoer

- 30. sep.-4. okt., U/NORD, Hillerød
- 25. nov.-29. nov., U/NORD, Hillerød

Kurset kræver ikke forudgående kendskab.

GMP 1 in English

5 days - AMU-mål 49284

5 days with exciting knowledge on pharmaceutical production as well as practical work with documentation

Based on this course you can participate in pharmaceutical industrial production in compliance with current GMP regulations.

Under guidance, the participants can handle raw materials, packaging and finished products correctly. Participants will be introduced to gowning procedures and carry out cleaning and disinfection processes based on knowledge of microbiology.

Under guidance, the participants can fill in relevant documentation.

Production hygiene

- Microbiology, cleaning and disinfection control
- Gowning and airlock behaviour in classified areas
- Manufacture and production of pointment, room class D

Quality assurance

- GMP regulations
- Small c and big C
- Documentation and good practice
- Quality control

Date og courses

- 16. sep.-20. sep., U/NORD, Hillerød
- 4. nov.-8. nov., U/NORD, Hillerød

GMP 1

5 dage - AMU-mål 49284

Din vej ind i medicinalindustrien.

Du kan medvirke ved medicinalindustriel produktion efter gældende forskrifter og under overholdelse af GMP-regler. Du kan under vejledning håndtere råvarer, emballage og færdigvarer korrekt.

Du kan endvidere gennemføre omklædningsprocedurer korrekt samt udføre rengørings- og desinfektionsprocesser på baggrund af kendskab til mikrobiologi. Du kan under vejledning udfylde relevant dokumentationsmateriale.

Indhold

- GMP-regler
- Korrekt håndtering af råvarer, emballage og færdigvarer korrekt
- Omklædningsprocedure
- Mikrobiologi
- Rengørings og desinfektionsprocesser
- SOP'er

Kursusdatoer

- 5. aug.-9. aug., U/NORD, Hillerød
- 12. aug.-16. aug., ZBC, Roskilde
- 2. sep.-6. sep., ZBC, Roskilde
- 23. sep.-27. sep., ZBC, Roskilde
- 21. okt.-25. okt., U/NORD Hillerød
- 21. okt.-25. okt., NEG, Kalundborg
- 21. okt.-25. okt., ZBC, Roskilde
- 18. nov.-22. nov., NEG, Kalundborg
- 18. nov.-22. nov., ZBC, Roskilde
- 16. dec.-20. dec., NEG, Kalundborg

Kurset kræver ikke forudgående kendskab.

GMP 2

3 dage - AMU-mål 49293

Få praktisk erfaring med GMP.

Du lærer at deltage i selvinspektion/intern audit og anvende det som et værktøj til at forbedre kvaliteten ved fremstilling af lægemidler. Du får også indblik i at håndtere, registrere og forebygge afvigelser.

Du forstår de faktorer, som har indflydelse på kvaliteten af lægemidler. Du forbedrer kommunikationen på arbejdet.

Gennem praktiske øvelser, får du selvinspektion og lægemiddelfremstilling ind under huden. Du kan finde årsager til afvigelser og forebygge, at de opstår igen.

Indhold

- Selvinspektion/intern audit
- Din egen rolle ved forebyggelse af afvigelser
- Kvalitet

Kursusdatoer

- 9. sep.-11. sep., U/NORD, Hillerød
- 2. dec.-4. dec., U/NORD, Hillerød

Bemærk: GMP 1 skal tages først.

Rengøring i renrum

3 dage - AMU-mål 49390

Metoder og procedurer

Du får indsigt i myndighedskrav og klassificering af renrum og kan navigere derefter i forhold til GMP.

Du får viden om hvilken risiko partikler og mikroorganismer udgør i renrum.

Indhold

- Krav fra myndigheder og klassificering i forhold til GMP
- Forstå SOP og bruge SOP i forhold til GMP.
- Brug af sterildragt og sluse til renrum. Rengøringsmidler, desinfektionsmidler, doseringer, arbejdsmetoder og arbejdsrækkefølge
- Rengøringsplaner og dokumentation i logbøger
- Personlig hygiejne

Kursusdatoer

Tjek U/NORDs hjemmeside
www.kursus.unord.dk

Kurset kræver ikke forudgående kendskab.

Fremstilling af sterile lægemidler - Steril 1

5 dage - AMU-mål 21906

Med baggrund i lovregler for fremstilling af sterile lægemidler samt EU-guidens Tillæg 1 om fremstilling af sterile lægemidler, kan du efterleve de krav, som sterilproduktion stiller til personlig hygiejne, sluseadfærd og arbejdsteknik i forbindelse med sterilproduktion, herunder sterile omklædningsprocedurer og anvendelse af aseptiske rengøringsprocedurer.

Du kan arbejde med forskellige former for sterilisation således, at kontaminering af produkter undgås herunder arbejde korrekt med LAF-enheder i produktionslokaler til sterile produkter. Du kan selvstændigt rengøre og desinficere samt klargøre almindeligt anvendt udstyr til sterilisation samt deltage i almindelig hygiejnekontrol.

Indhold

- Personlig hygiejne i forbindelse med sterilproduktion
- Sluseadfærd og arbejdsteknikker
- Omklædningsprocedure
- Aseptiske rengøringsprocedurer
- Fokus på kontaminering
- Klargøring af almindeligt anvendt udstyr til sterilisation
- Fokus på almindelig hygiejnekontrol

Kursusdatoer

- 28. okt.-1. nov., U/NORD, Hillerød

BEMÆRK: GMP 1 skal tages først.

Fremstilling af steril batch - Steril 2

5 dage - AMU-mål 21907

Få styr på, at arbejde efter GMP-forskrifter i en steril batch

Med baggrund i viden om planlægning af miljømonitorering og anvendelse af monitoreringsmetoder kan du foretage miljøkontrol efter udleverede forskrifter.

Du kan under hensyntagen til GMP-regler betjene og overvåge industrielle processer på sterilområdet samt foretage procesoptimering ved hjælp af selvinspektion og herunder medvirke til problemidentifikation samt problemløsning. Du kan anvende korrekt arbejdsteknik og adfærd under rengøring og desinfektion.

Indhold

- Fremstilling af en steril batch efter GMP-forskrifter
- Håndtering af råvarer, formuleringer og dispenseringsformer
- Fokus på monitoreringsmetoder
- Fokus på GMP regler ved industrielle processer
- Fokus på egen rolle ved procesoptimering og problemidentifikation
- Korrekte arbejdsteknikker og egen adfærd ved rengøring og desinfektion

Kursusdatoer

- 4. nov.-15. nov., U/NORD, Hillerød

BEMÆRK: Steril 1 skal tages først.

Betjening af procesanlæg under GMP og ISO regler

10 dage - AMU-mål 49325

På dette kursus bliver du undervist i regler, processer og anlæg i pharma- og levnedsmiddelindustrien. Du bliver undervist i arbejdsmiljø, lærer om vigtige komponenter i anlæg, kan forstå og udarbejde en SOP, der til sidst i kurset ligger til grund for en endelig produktion.

Efter gennemført kursus kan du:

- Under iagttagelse af GMP og ISO regler, betjene produktions- og pakkeanlæg som anvendes ved Pharma produktion
- Opgaver omhandlende validerings- og kvalitetsprocedurer samt udarbejde arbejdsinstruktioner i overensstemmelse med SOP
- Betjene produktions- og pakkeanlæg i overensstemmelse med relevante gældende bekendtgørelser udstedt af arbejdstilsynet

Kursusdatoer

- 29. jul.-9. aug., NEXT, Ishøj
- 12. aug.-23. aug., NEXT, Ishøj
- 19. aug.-30. aug., ZBC, Roskilde
- 9. sep.-20. sep., ZBC, Roskilde
- 30. sep.-11. okt., NEXT, Ishøj
- 30. sep.-11. okt., ZBC, Roskilde
- 21. okt.-1. nov., NEXT, Ishøj
- 28. okt.-8. nov., ZBC, Roskilde
- 4. nov.-15. nov., NEXT, Ishøj
- 11. nov.-22. nov., ZBC, Roskilde
- 25. nov.-6. dec., ZBC, Roskilde
- 18. nov.-29. nov., NEXT, Ishøj

Robotbetjening

5 dage - AMU-mål 48905

På dette kursus vil du blive introduceret til sikkerhed og betjening af et robotanlæg.

Du får kendskab til hvordan robotterne anvendes i industrien, deres opbygning og funktioner. Du lærer desuden at opbygge mindre programmer, rette programfejl og håndtere driftstop af robotten.

Efter gennemført kursus kan du:

- Assistere og betjene robotten, også ud fra en sikkerheds forsvarlig måde
- Principperne omkring automatiserede anlæg - også hvis det skal betjenes manuelt
- Betjene automatiserede produktionsanlæg, rette enkle funktionsfejl og genstarte robotten korrekt

Kursusdatoer

- 5. aug.-9. aug., ZBC, Ringsted
- 12. aug.-16. aug., NEXT, København
- 2. sep.-6. sep., RTS, Roskilde
- 2. sep.-6. sep., TEC, Hvidovre
- 9. sep.-13. sep., NEG, Kalundborg
- 18. nov.-22. nov., NEXT, København
- 25. nov.-29. nov., NEXT, København

Lean-kørekort med grønt fokus

10 dage - AMU-mål 43939, 47085, 49086, 49589

Med Industriens LEAN-kørekort bliver du klar til at arbejde med LEAN på kun 10 dage

Du trænes i at anvende de mange værktøjer indenfor LEAN og kan dermed umiddelbart efter gennemført uddannelse deltage aktivt i LEAN-arbejdet i virksomheden.

LEAN-kørekortet er blevet opdateret, så den grønne omstilling nu træder tydeligere frem i alle kurser i kørekortet.

DU FÅR

- Viden og værktøjer, der giver dig mulighed for at indgå i LEAN-projekter, og dermed får du mulighed for at byde ind med bl.a. forslag til forbedringer og optimering
- Praktisk træning i anvendelse af LEAN-værktøjerne
- Større forståelse for helheden og forbedret samarbejde på tværs af arbejdspladsen

Kursusdatoer

- 2. sep.-13. sep., U/NORD, Hillerød
- 4. nov.-5. dec., U/NORD, Hillerød (Split)
- 29. nov.-12. dec., NEXT, Ballerup

LEAN KØREKORT

Det er muligt at tage enkelte dele af fagene. Hvis du har taget de 4 fag inden for de seneste to år, kan du også få lean kørekortet.

Anvendelse af LEAN værktøjer i produktionen

5 dage - AMU-mål 49086

Du lærer at anvende værktøjerne fra de 5 leanprincipper, de 7 spildformer og kaizen til forbedring af produktionsprocesserne på din arbejdsplads.

Du opnår også kendskab til problemløsning og projektstyring.

Efter gennemført kursus kan du:

- Anvende værktøjerne fra de 5 leanprincipper, de 7 spildformer og kaizen, til forbedring af produktionsprocesser.
- Udføre problemløsning, datafremstilling og projektstyring.
- Anvende kaizen og benytte dette værktøj til at opnå en forbedring af en given produktion.

Kursusdatoer

- 3. sep.-9. sep., U/NORD, Hillerød
- 5. nov.-8. nov.+2. dec., U/NORD, Hillerød
- 2. dec.-6. dec., NEXT, Ballerup

Kunstig intelligens

3 dage - AMU-mål 21985, 22022

Bliv en del af den spændende verden inden for AI-baseret content creation.

Du vil lære om de nyeste teknologier og teknikker, der revolutionerer måde, vi skaber indhold på.

På kursus vil du få en dyb forståelse af, hvordan AI-baserede værktøjer fungerer og anvendes i industrien, herunder forskellen mellem open source og closed source systemer.

Kurset udbydes af NEXT København og afholdes i 2 lokalafdelinger i 3F.

Kursusdatoer

- 4. sep.-6. sep., 3F Mølleåen
- 20. nov.-22. nov., 3F Frederiksværk

Tilmeld til

Charlotte Tang

Mail: charlotte.tang@3f.dk

Telefon: 40218752

Styrk dine IT færdigheder. Kurser i Microsoft Office 365!

MS Office 365

20 dage - 40748, 40750, 44350, 44371, 44373, 45565, 47212, 47215, 47217, 47293, 49825, 49826

Et grundlæggende "must" i næsten alle jobfunktioner. Styrk dine IT kompetencer og bliv skarpere i dit daglige arbejde.

På vores IT-uddannelse, får du en teoretisk og praktisk it-forståelse. Vi tager udgangspunkt i programmerne i Office 365:

- Windows
- Word
- Excel
- PowerPoint
- Outlook

Kursusdatoer

- 19. aug.-13. sep., U/NORD Hillerød
- 26. aug.-3. dec., ZBC, Amager (Split)
- 23. sep.-18. okt., U/NORD Lyngby
- 21. okt.-15. nov., U/NORD Hillerød
- 25. nov.-20. dec., U/NORD Lyngby

Digital læringscenter

- 19. aug.-11. okt.
 - 21. okt.-13. dec.
- ZBC, Næstved, ZBC Slagelse, ZBC Roskilde.
Mandag, tirsdag, onsdag, torsdag.
- 24. okt.-14. nov.
- Åbent værksted Campus, Bornholm

Bemærk: Dette IT kursus er et samlet forløb af kurserne: Intro til IT, Word, grundlæggende Excel, e-mail og Power Point.

Du kan supplere med "Avanceret Excel", da dette ikke er en del af forløbet.

Introduktion til IT

5 dage - AMU-mål 44371, 45565

Et grundlæggende kursus til dig, som har et begrænset kendskab til brug af pc.

Du lærer at anvende din pc korrekt, bruge mus og tastatur, logge på et netværk, lagre og hente data fra henholdsvis lokale- som fra netværksdrev, samt anvende et installeret antivirusprogram. Du får kendskab til Windows styresystem, brugerflade og anvendelsesmuligheder, så du kan gemme, flytte, slette, kopiere og genfinde filer, fx dokumenter samt oprette mapper.

Efter gennemført kursus kan du:

- Anvende Windows
- Anvende mus og tastatur
- Logge på netværket
- Lagre og hente data
- Anvende et installeret antivirusprogram
- Gemme, flytte, slette og kopiere filer
- Oprette mapper

Kursusdatoer

- 19. aug.-23. aug., U/NORD, Hillerød
- 23. sep.-27. sep., U/NORD, Lyngby
- 21. okt.-25. okt., U/NORD, Hillerød
- 25. nov.-29. nov., U/NORD, Lyngby

Digital læringscenter

- 19. aug.-11. okt.
- 21. okt.-13. dec.

ZBC, Næstved, ZBC Slagelse, ZBC Roskilde.
Mandag, tirsdag, onsdag, torsdag.

Word

6 dage - 47212, 47215, 47217, 44350

Få de grundlæggende funktioner på plads i Word.

Du lærer at anvende programmets værktøjer til opstilling af tekst, dvs. tabulatorer, indrykninger, spalter, tabeller og punkter.

Du lærer at indsætte, placere og bearbejde grafiske objekter, fx billeder, tekstbokse, figurer og diagrammer.

Du får kendskab til forskellige layoutmæssige virkemidler og deres effekt.

Efter gennemført kursus kan du:

- Indskrive og formatere mindre tekster
- Oprette layout og opstillinger
- Bruge grafik og tegneværktøjer
- Standardisere dokumenter

Kursusdatoer

- 26. aug.-2. sep., U/NORD, Hillerød
- 9. sep.-10. okt., ZBC, Amager SPLIT
- 30. sep.-7. okt., U/NORD, Lyngby
- 28. okt.-4. nov., U/NORD, Hillerød
- 2. dec.-9. dec., U/NORD, Lyngby

Digital læringscenter

- 19. aug.-11. okt.
- 21. okt.-13. dec.

ZBC, Næstved, ZBC Slagelse, ZBC Roskilde.
Mandag, tirsdag, onsdag, torsdag.

E-mail & kalender

2 dage - AMU-mål 47293

Grundlæggende brug af Outlook, e-mail og kalenderstyring.

Du lærer at sende og modtage e-mails, vedhæfte filer og strukturere og arkivere e-mails. Du lærer at arbejde med kalenderfunktionen og kontaktpersoner og at formulere gode og læsevenlige e-mails.

Efter gennemført kursus kan du:

- Sende og modtage e-mails
- Anvende links og vedhæfte filer
- Strukturere og arkivere e-mails
- Bruge kalender og kontaktpersoner
- Skrive gode og læsevenlige mails

Kursusdatoer

- 11. sep.-12. sep., ZBC, Amager
- 12. sep.-13. sep., U/NORD, Hillerød
- 17. okt.-18. okt., U/NORD, Lyngby
- 14. nov.-15. nov., U/NORD, Hillerød
- 19. dec.-20. dec., U/NORD, Lyngby

Digital læringscenter

- 19. aug.-11. okt.
- 21. okt.-13. dec.

ZBC, Næstved, ZBC Slagelse, ZBC Roskilde.
Mandag, tirsdag, onsdag, torsdag.

Grundlæggende Excel

4 dage - AMU-mål 49825, 48826, 40750

Brug Excel til enkle beregninger og præsentationer af tal.

Du lærer at oprette enkle formler og redigere i eksisterende regneark, herunder kopiere formler og sortere data. Du lærer at formatere regnearksopstillinger og vælge egnet sideopsætning samt at sortere og filtrere data.

Du lærer at udvælge relevante data til præsentation og afhængig af opgavens karakter, anvende grafisk fremstilling fx i forbindelse med præsentation af budgetter, regnskaber og salg.

Efter gennemført kursus kan du:

- Oprette og redigere enkle formler
- Flytte og kopiere celler
- Sortere og filtrere data
- Oprette og udskrive grafisk fremstilling

Kursusdatoer

- 3. sep.-6. sep., U/NORD, Hillerød
- 16. sep.-19. sep., NEXT, Ballerup
- 8. okt.-11. okt., U/NORD, Lyngby
- 5. nov.-8. nov., U/NORD, Hillerød
- 18. nov.-21. nov., NEXT, Ballerup
- 10. dec.-13. dec., U/NORD, Lyngby

Digital læringscenter

- 19. aug.-11. okt.
- 21. okt.-13. dec.

ZBC, Næstved, ZBC Slagelse, ZBC Roskilde.
Mandag, tirsdag, onsdag, torsdag.

Avanceret Excel

4 dage - AMU-mål 44346, 40748, 40754

Du får fuld forståelse for Excel og lærer at udnytte programmets funktioner.

Du lærer at opbygge regnearksmodeller, anvende egne formler, indbyggede funktioner og grafiske faciliteter, effektivisere og automatisere ofte forekommende arbejdsopgaver.

Du lærer at analysere store datamængder ved hjælp af pivot-tabeller og præsentere de analyserede data ved hjælp af diagrammer.

Du lærer at arbejde med flere ark i samme projektmappe og kan automatisere regnearket ved hjælp af de indbyggede funktioner og faciliteter.

Efter kurset kan du arbejde med:

- Store datamængder
- Design og automatisering
- Pivottabeller

Kursusdatoer

- 16. sep.-19. sep., NEXT, Ballerup
- 23. sep.-12. nov., ZBC, Amager (Split)
- 18. nov.-21. nov., NEXT, Ballerup
- 19. nov.- 22. nov., U/NORD, Hillerød

Digital læringscenter

- 19. aug.-11. okt.
- 21. okt.-13. dec.

ZBC, Næstved, ZBC Slagelse, ZBC Roskilde.
Mandag, tirsdag, onsdag, torsdag.

PowerPoint

2 dage - AMU-mål 44373

Du lærer at opbygge professionelle præsentationer, der fanger dine modtageres opmærksomhed - til foredrag, informationsskærme og salgspræsentationer.

Du lærer at anvende programmets layout-principper på et grundlæggende niveau og kan tilrettelægge præsentationen på en hensigtsmæssig måde i forhold til formålet og virksomhedens behov.

Efter gennemført kursus kan du:

- Opbygge præsentationer, der imponerer og fanger dine modtagere
- Anvende layout og slides
- Sammensætte en god præsentation, i forhold til tekst og illustrationer
- Sikre et ensartet design

Kursusdatoer

- 10. sep.-11. sep., U/NORD, Hillerød
- 15. okt.- 16. okt., U/NORD, Lyngby
- 12. nov.- 13. nov., U/NORD, Hillerød
- 17. dec.-18. dec., U/NORD, Lyngby

Digital læringscenter

- 19. aug.-11. okt.
- 21. okt.-13. dec.

ZBC, Næstved, ZBC Slagelse, ZBC Roskilde.
Mandag, tirsdag, onsdag, torsdag.

Møde- og webinarfilrettelse

2 dage - AMU 49773

Få styr på online møder

Du lærer at tilrettelægge og udføre møder og webinar og reducere risikoen for, at anvendelsen af de digitale værktøjer rammes af tekniske problemer, fejlbetjening og andet, som vil påvirke afviklingen negativt.

Indhold

- Valg af mødetype
- Arbejdsform i forhold til mødeformål
- Former for virtuelle præsentationer
- Udarbejdelse af tids- og handlingsplan
- Dagsorden og program for konferencer
- Facilitere den tekniske afvikling af online møder

Kursusdatoer

- 5. sep.- 6. sep., U/NORD, Hillerød
- 10. okt.-11 okt., U/NORD, Lyngby
- 7. nov.- 8. nov., U/NORD, Hillerød

Sociale Medier

3 dage - AMU 49556

Lær at bruge Facebook, Instagram, LinkedIn, TikTok m.m.


Uanset om du skal bruge de sociale medier i dit arbejde eller gerne vil vide mere om brugen, så deltag på vores spændende kursus, hvor vi i 3 dage sætter fokus på anvendelsen af SoMe.

Efter kurset kan du:

- Bruge de sociale medier til markedsføring og branding
- Bruge tekst, billeder, konkurrencer, og storytelling
- Tiltrække kunder og udbygge kundeloyalitet
- Udarbejde e-koncept og e-strategi
- Bruge sociale medier, som opfylder de lovmæssige krav, herunder GDPR

Kursusdatoer

- 18. sep.- 20. sep., U/NORD, Hillerød
- 23. okt.-25. okt., U/NORD, Lyngby
- 20. nov.- 22. nov., U/NORD, Hillerød



Få et solidt kendskab inden for regnskab og økonomi!

Regnskab og økonomistyring

30 dage - AMU-mål: 40007, 40008, 44346, 45959, 45960, 45961, 45962, 45963, 45964, 45965, 45967, 45969, 47379, 47381, 47382, 49826

Ønsker du et solidt kendskab til bogføring og få etableret en værktøjskasse inden for regnskab, så er denne uddannelse lige noget for dig. Du lærer samtidig at anvende Dynamic 365 business Central som bogføringsprogram.

På uddannelsen lærer du at bogføre køb, salg, moms, fragt, rabatter og renter, afskrivning og salg af afskrevne aktiver som biler og inventar.

Desuden lærer du om opbygning og tilretning af kontoplaner samt konteringsinstrukser. I forhold til årsregnskabet lærer du at medvirke ved afslutningen og klargøring til det nye år.

Du får også indblik i beregning af løn ud fra overenskomster og lovgivning.

Kursusdatoer

- 22. aug.-11. okt., RHS, Roskilde
- 2. sep.-10. dec., ZBC, Amager

Digital læringscenter

- 19. aug.-11. okt.
- 21. okt.-13. dec.

ZBC, Næstved, ZBC Slagelse, ZBC Roskilde.
Mandag, tirsdag, onsdag, torsdag.

Mental bæredygtighed

5 dage - AMU 40382, 40655, 48881

Mental bæredygtighed - er væredygtighed

Bliv mentalt gearet til arbejdspladsens/ arbejdsmarkedets udfordringer og de daglige forandringer. Gør dig væredygtig!

Øget mental styrke betyder, at du kan passe bedre på dig selv i en stadig mere presset hverdag.

Mental styrke

- Forebyg stress - skab trivsel for dig selv og dine kolleger
- Væredygtighed
- Bidrag til det gode arbejdsmiljø

Selvevaluering

- Hvad bidrager du med, hvilke områder kan forbedres og hvordan? Både personligt, i dit team og i din afdeling/virksomhed

Sundhed

- Sundhed er fundamentet for at have energi og overskud til at bidrage til udvikling og forbedringer i hverdagen. Hvor sund er du?

Kursusdatoer

- 24. sep.-19. nov., U/NORD, Lyngby

Splitkursus

Kommunikation og konflikthåndtering

3 dage - AMU-mål 44853

Kommunikér tydeligt og undgå misforståelser

Du lærer om kommunikation og samtaleteknik, så du får bedre forståelse for andres situation og kan håndtere konflikter i forhold til kunder og kolleger på en god måde.

Indhold

- Professionel serviceorienteret adfærd kontra konfliktfremmende og dæmpende adfærd
- Teknikker til håndtering af konflikter
- Egen rolle og adfærd i forhold til kolleger, ledelse samt kunder/gæster
- Forståelse for krisereaktioner og håndtering af aggressive episoder

Kursusdatoer

- 23. sep.-25. sep., U/NORD, Hillerød
- 8. okt.-10. okt., HRS, Valby
- 28. okt.-30. okt., U/NORD, Lyngby
- 30. okt.-13. nov., Campus, Bornholm
- 18. nov.-20. nov., NEXT, Ballerup
- 25. nov.-27. nov., U/NORD, Hillerød
- 25. nov.-27. nov., KHS, Køge

Præsentationsteknik

3 dage - AMU-mål 44396

Bliv bedre til at planlægge, forberede og gennemføre oplæg, præsentationer og taler

Uanset om du arbejder med undervisning, projektledelse, fremlæggelse i forbindelse med møder eller ønsker at tæmme din nervøsitet forud for en vigtig tale, så er udgangspunktet på dette kursus altid dit og dine medkursisters fokus og udviklingsbehov.

På kurset gennemgår vi konkrete præsentationsteknikker og -værktøjer, således at du kan vælge hvad der passer bedst til din præsentation eller fremlæggelse.

Da det er vigtigt at du har det godt med at tage ordet eller scenen, arbejder vi også med teknikker til at styre evt. nervøsitet, stemmeføring og kropssprog.

Glæd dig til at blive klædt godt på til præsentationer!

Kursusdatoer

- 28. nov.-17. dec., U/NORD, Hillerød

Splitkursus

Engelsk Brush up

5 dage - AMU-mål 44979

Bliv fortrolig med engelsk - også selvom det kan være længe siden, du sidst har haft brugt det.

Du får opfrisket dit engelske, så du bliver i stand til at udføre dine daglige arbejdsfunktioner.

Kursusdatoer

- 26. aug.-30. aug., U/NORD, Hillerød
- 30. sep.- 4. okt., U/NORD, Lyngby
- 28. okt.-1. nov., U/NORD, Hillerød
- 3. dec.-11. dec., Cambus, Bornholm

Parlez-vous français? Fransk for begyndere

30 dage

Har du lyst til at lære spansk for begyndere i arbejdstiden?

Du får et grundlæggende ordforråd og kendskab til den spanske grammatik. Samtidig lærer du om fransk kultur og højtider. Fokus er på forståelse, og på hvordan du kan bruge sproget aktivt.

Kursusdatoer

- 28.okt. - 6 dec., VUC KBH SYD, Amager

Tilmelding

Michael Friis, 3F Kastrup, telefon 61 66 83 93.

Forebyggelse af stress

2 dage - AMU 40382

Livet foregår i et højt tempo, med konstante forandringer og med mange påvirkninger - både på jobbet og privat - hver dag!

På kurset får du indblik i forskellen på at være presset og være stresset.

Hvorfor bliver nogle stresset og andre ikke? Hvor går din grænse?

Vi reagerer forskelligt, men en ting er sikker: - Dine omgivelser opdager din stress før dig selv!

Indhold

- Din stresshåndteringsstrategi, og hvilke signaler du skal være opmærksom på
- Værktøjer, der kan hjælpe både dig og andre før det er for sent
- Balancen mellem krav og ressourcer i dagligdagen

Kursusdatoer

- 24. sep.-25. sep., U/NORD, Lyngby
- 25. nov.-26. nov., Campus, Bornholm

Førstehjælp

½ dag - AMU-mål 42730

Nødflytning, livreddende førstehjælp og alarmering

Indhold

- Førstehjælpens 4 hovedpunkter
- Hvordan ulykken standses
- Udføre nødflytning på jord og fra bil
- Luft til lungerne og blod til hovedet
- Undersøge om en person er bevidstløs og/eller trækker vejret
- Aflåst sideleje
- Standse en sprøjtende blødning
- Hjertestarter
- Formulere en korrekt alarmering

Kursusdatoer

- 22. aug., U/NORD, Hillerød
- 22. okt., U/NORD, Hillerød





Den grundlæggende lederuddannelse

13 dage - AMU-mål 49728, 49729, 49730, 49732, 49733, 49734

Få en solid værktøjskasse, med fokus på din egen personlige og ledelsesmæssige udvikling.

Du får en dynamisk og praksisorienteret uddannelse, hvor du opbygger dine faglige og personlige ledelseskompetencer, som du kan anvende i din dagligdag. Det kan være som teamleder, gruppeleder, TR, uddannelsesrespæsentant eller andet.

Udbytte

- At træne og lære hvad god ledelse er
- At kommunikere og håndtere konflikter
- At have fokus på det gode samspil

Kursusdatoer

- 12. aug.-13. nov., ZBC, KBH S
- 14. aug.-13. dec., ZBC, Næstved
- 19. aug.-11. dec., ZBC, Slagelse
- 21. aug.-27. nov., NEXT, Ballerup
- 26. aug.-22. nov., NEXT, Frederiksberg
- 26. aug.-4. dec., ZBC, KBH S
- 28. aug.-22. nov., U/NORD Hillerød
- 2. sep.-12. dec., KHS, Køge
- 9. sep.- 4. dec., NEXT, Ballerup
- 30. sep.-18. dec., U/NORD, Lyngby
- 2. okt.-5. feb., NEXT, Frederiksberg
- 7. okt.-10. jan., NEXT, Ballerup
- 28. okt.-31. jan., NEXT, Ballerup
- 18. nov.-7. feb., NEXT, Ballerup

Splitkursus



Basic Leadership Development

Den grundlæggende lederuddannelse på engelsk

13 days - AMU-mål 49728, 49729, 49730, 49732, 49733, 49734

Leadership Development Programme offers you a valuable and practical approach to developing your leadership skills..

This 13 days Leadership Development Programme over a course of 4-5 months is for leaders who want to develop valuable leadership skills that are practical and easy to apply.

The programme offers you insights into:

- Personal leadership and self-awareness
- Leadership Communication
- Meeting management
- Conflict handling
- Situational leadership & Diversity
- Change & Involvement

Kursusdatoer

- 2. sep.-6. dec., U/NORD, Hillerød



Praktisk projektledelse

9 dage - AMU-mål 43572, 43573, 49445

Lær at skabe overblik og at styre projekter fra start til slut. Kurset er også til dig, der arbejder i projekter.

Få forståelse for det særlige ved at planlægge og lede projekter, så alle bliver engagerede og bidrager, med det de kan.

Indhold

- Overblik over projektlederrollen
- Organisering af projektet
- Opstilling af mål.
- Motivation og engagement i projektgruppen
- Fælles forståelse i projektgruppen
- Styring af projektet fra start til slut og faldgruber i de forskellige projektfaser
- Håndtering af ændringer undervejs
- Forankring af resultater

Kursusdatoer

- 26. aug.-9. okt., RHS, Roskilde
- 24. sep.-10. dec., NEXT, Ballerup
- 30. sep.-16. okt., U/NORD Hillerød
- 30. sep.-27. nov., ZBC, Amager
- 28. okt.-11. dec., RHS, Roskilde
- 4. nov.-20. nov., U/NORD, Lyngby
- 2. dec.-18. dec., U/NORD, Hillerød

Mentor uddannelse

5 dage - AMU-mål 40805

Din værktøjskasse til at arbejde med mennesker, som sikrer andre medarbejders trivsel og integrering på arbejdspladsen.

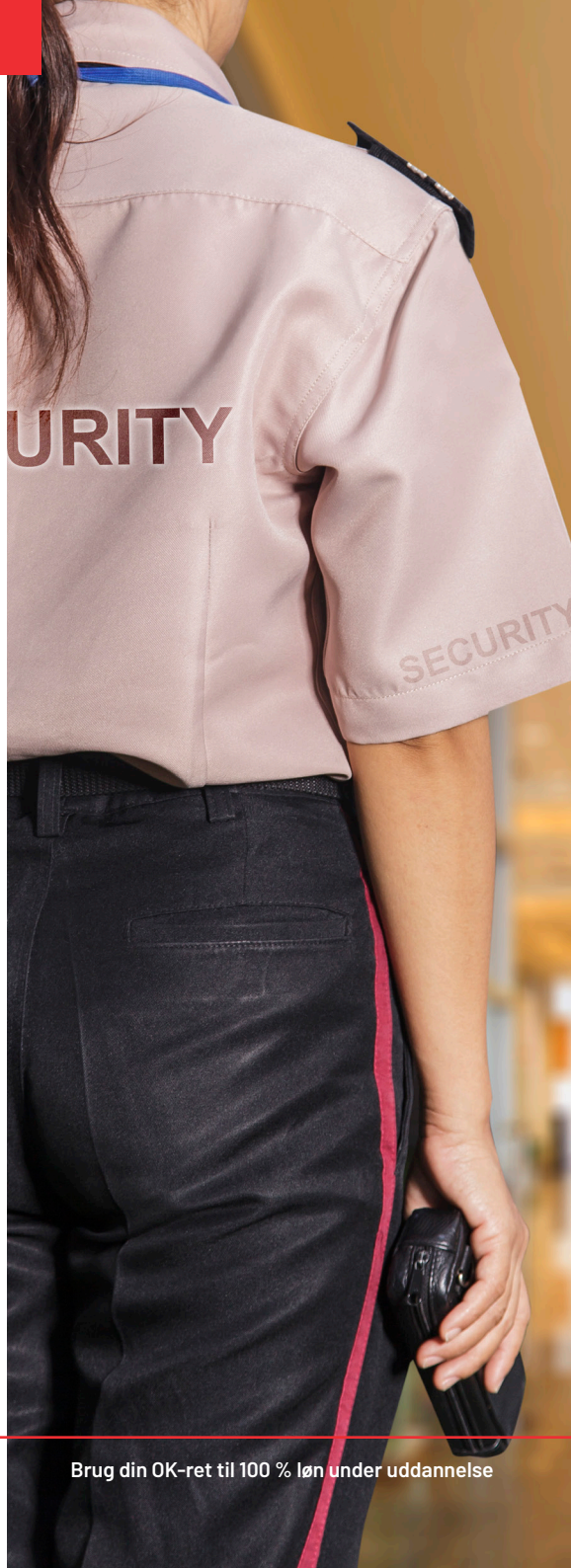
Som den erfarne person du er, lærer du at vejlede de ansatte i selve jobfunktionen og kulturen i din virksomhed. Du bliver en bedre menneskekender og lærer om kommunikation og hvordan du tilpasser din kommunikation til andre.

Du får indblik og træning i coaching, så du på de første dage får teorien på plads og en god basistræning i anvendelse af værktøjerne. Derefter går du hjem og afprøver metoderne i det omfang, det er muligt. Når vi mødes igen, udveksles erfaringer fra "det virkelige liv", og du får flere værktøjer og mere træning.

Alt i alt bliver du klædt rigtig godt på til at varetage rollen som mentor - både hvad angår den menneskelige og den mere praktiske del af rollen.

Kursusdatoer

- 21. aug.-12. dec., RHS, Roskilde (Split)
- 4. sep.-18. nov., U/NORD, Hillerød (Split)
- 16. sep.-20. sep., RHS, Roskilde
- 25. nov.-29. nov., RHS, Roskilde





Dørmænd uddannelsen

Grundlag for
autorisation

9 dage - AMU-mål 48650

Med dit uddannelsesbevis kan du ansøge politiet om autorisation som dørmænd.

Du lærer at levere en serviceydelse, der er imødekomende over for gæsterne, så du er bevidst om din egen rolle i relation til virksomheden, gæsterne, kollegaerne og eksterne instanser (fx politiet, brandmyndighederne o.a.) til at fremme et godt samarbejde parterne imellem og udfylde din funktion som dørmænd på en hensigtsmæssig måde.

Der undervises bl.a. i:

- Service, kommunikation og samarbejde
- Konflikthåndtering
- Bekæmpelse af diskrimination i nattelivet
- Rusmidler
- Førstehjælp
- Crowd safety
- Brandbekæmpelse
- Gældende lovgivning

Kursusdatoer

- 12. aug.-29. aug., HRS, Valby (aften)
- 19. aug.- 29. aug., ZBC, Roskilde
- 23. sep.- 10. okt., HRS, Valby (aften)
- 28. okt.- 7. nov., ZBC, KBH S
- 4. nov.-21. nov., HRS, Valby (aften)

Grundlæggende vagt

30 dage - AMU-mål 49697

Du lærer at udføre almindeligt forekommende vagtopgaver fagligt og sikkerhedsmæssigt korrekt med baggrund i gældende lovgivning.

Uddannelsen omfatter følgende delemler:

- Almindelige vagtopgaver
- Service og kvalitet
- Tekniske installationer
- Retsregler
- Rapportering, melding og gerningssted
- Personlig sikkerhed, kommunikation og konflikthåndtering
- Security awareness
- Arbejdsmarkedsforhold og arbejdsmiljø
- Sikringsteknik
- Brandværn og førstehjælp

BEMÆRK: For at kunne deltage på kurset skal du forhåndsgodkendes af politiet.

Kursusdatoer

- 5. aug.- 13. sep., ZBC, Roskilde
- 5. aug.- 13. sep., NEXT, Glostrup
- 19. aug.- 27. sep., ZBC, Vordingborg
- 26. aug.-4. okt., ZBC, KBH S
- 16. sep.-25. okt., ZBC, Roskilde
- 23. sep.- 1. nov., NEXT, Glostrup
- 21. okt.- 29. nov., NEXT Glostrup
- 21. okt.-29. nov., ZBC, KBH S
- 21. okt.- 29. nov., ZBC, Vordingborg
- 4. nov.-13. dec., ZBC, Roskilde
- 4. nov.-13. dec., NEXT, Glostrup

Pleje og vedligeholdelse af grønne områder

10 dage - AMU-mål 42844

Du lærer at planlægge og gennemføre forekommende pleje- og vedligeholdelsesopgaver i definerede grønne anlæg.

Indhold

- Bede, græs, belægninger og udstyr
- Anlæggets beskaffenhed og formål
- Arbejdsmiljø- og sikkerhedsmæssige forhold
- Opmåling af grønne anlæg
- Ressourceberegning af mandskabstimer
- Materialer og maskinforbrug

Kursusdatoer

- 16. sep.-27. sep., - NEXT, Glostrup



Beskæring af træer og buske 1

5 dage - AMU-mål 49432

Ud fra kendskab til planternes anatomi og fysiologi kan du fortage grundlæggende plejebeskræring og udynding plejebeskræring, herunder foretage beskæring af frugttræer.

Kursusdatoer

- 5. aug.- 9. aug., RTS, Roskilde
- 7. okt.- 11. okt., RTS, Roskilde
- 4. nov.-8. nov., ZBC, Slagelse
- 23. nov.-27. nov., ZBC, Slagelse
- 24. nov.-28. nov., ZBC, Slagelse
- 2. dec.- 6. dec., NEXT, Glostrup

Beskæring af træer og buske 2

5 dage - AMU-mål 48063

Du lærer, ud fra en række almindeligt forekommende plantearter, at vælge beskæringsmetode og tidspunkt. Arterne omfatter: Træer, buske, halvbuske.

Du kan udføre beskæring af formangivne buske og træer, herunder, træers opbygning, sirbuske, espalierede vækster og specielle beskæringsteknikker.

Kursusdatoer

- 12. aug.-16. aug., RTS, Roskilde
- 21. okt.-25. okt., RTS, Roskilde
- 7. dec.-11. dec., ZBC, Slagelse
- 8. dec.-12. dec., ZBC, Slagelse
- 9. dec.-13. dec., ZBC, Slagelse

Etablering af regnbede

5 dage - AMU-mål 49881

Du vil kunne dimensionere og etablere regnbede ud fra kendskab til opbygning og gældende regler samt anvende planter, der trives i regnbede og samtidigt virker fremmede for biodiversiteten. Du vil endvidere kunne vedligeholde eksisterende regnbede, herunder vedligeholdelse af tekniske installationer, såsom brønde, faskiner, render, opsamlingsstrug, sandfang, overløb og lign.

Kursusdatoer

- 21. okt.-25. okt., ZBC, Slagelse

Ukrudtsbekæmpelse uden kemi

5 dage - AMU-mål 46661

Du lærer at udføre og vælge ukrudtsbekæmpelsesmetode og plejeløsninger uden brug af kemi, samt udføre ukrudtsforebyggende løsninger, ud fra identifikation af forskellige ukrudtsplanters vokse- og formeringsmåde, herunder ukrudtsbestand og type.

Kursusdatoer

- 26. aug.-30. aug., NEXT, Glostrup



Indeklima og ventilationsanlæg

5 dage - AMU-mål 48582

Du lærer at foretage indeklimatemålinger, kontrollere ventilationsanlæggets funktion, foretage mindre reparationer samt at udarbejde instruktioner og vejledninger for drift og vedligeholdelse af anlæggene.

Kursusdatoer

- 23. sep.- 27. sep., NEXT, Glostrup
- 2. dec.- 6. dec., NEXT, Glostrup

Ejendommens installationer

5 dage - AMU-mål 48575

Du lærer om el-installationer og vvs-installationer, udskiftning af komponenter, brug af specialværktøj samt om lovgivningen for området. Du lærer også at vejlede beboere og kollegaer i valg af el- og VVS-komponenter.

Kursusdatoer

- 19. aug.- 23. aug., NEXT, Glostrup
- 7. okt.-11. okt., NEXT, Glostrup
- 4. nov.- 8. nov., NEXT, Glostrup

Drift af varmeanlæg

6 dage - AMU-mål 48579

Du lærer at drifte og vedligeholde samt foretage evt. fejlfinding på varmeanlæg og varmt brugsvandsanlæg under hensyntagen til sikkerhed, miljø, energi og komfort.

Kursusdatoer

- 30. aug.- 6. sep., NEXT, Glostrup
- 4. okt.-11. okt., NEXT, Glostrup
- 18. nov.-25. nov., NEXT, Glostrup

Sikkerhed ved arbejde nær elektrisk installation

1 dag - AMU-mål 40894

Du opnår en grundlæggende viden omkring elektricitet og de farer, der kan opstå ved arbejde nær elektriske installationer på maskinanlæg. Du får ligeledes kendskab til de grænseflader der findes, når der arbejdes nær elektriske installationer og om førstehjælp ved el-ulykker.

Kursusdatoer

- 20. aug., U/NORD, Hillerød
- 29. aug., U/NORD, Hillerød
- 18. sep., U/NORD, Hillerød
- 25. sep., U/NORD, Hillerød
- 24. okt., U/NORD, Hillerød
- 30. okt., U/NORD, Hillerød
- 5. nov., U/NORD, Hillerød
- 26. nov., U/NORD, Hillerød
- 4. dec., U/NORD Hillerød

Affaldshåndtering

5 dage - AMU-mål 20801, 20802

Du lærer at håndtere affald korrekt i forhold til miljøet og de lokale regler samt ud fra viden om personlig sikkerhed. Du lærer også at kommunikere med beboere og brugere om sortering af affald.

Kursusdatoer

- 2. sep.- 6. sep., NEXT, Glostrup
- 4. nov.- 8. nov., NEXT, Glostrup



Gemmologi, identificering af ædelsten

5 dage - AMU-mål 47642

Du får forståelse for fremgangsmåden ved identificering af ædelsten og kender til de basale gemmologiske instrumenter, som polariskop, spektroskop, refraktometer og mikroskop.

Du bliver introduceret til en teoretisk forståelse af deres funktion, og har fået afprøvet dem i praksis.

Udover ædelstenenes optiske egenskaber er du gjort bekendt med ædelstens fysiske egenskaber som hårdhed, sprødhed og stabilitet og disses betydning under indfatningen.

Under det praktiske forløb har du opnået en vis rutine i brug af både pincet og lup.

Kursusdatoer

- 16. sep.-20. sep., NEXT København

Fremstilling af guldsmykker

30 dage - AMU-mål 47914, 45137, 44928

Guldsmedepakken

Kursus i guldsmedeteknikker til nybegyndere eller letøvede.

Fag på uddannelsen

Voksarbejde, gips og slyngestøb

- Du lærer at arbejde i voks, og fremstiller smykker ved mekaniske støbeprocesser.
- Du lærer at lave gummiforme til at kunne masseproducere et emne

3D tegning af enkle ædelsmede modeller

- Du lærer grundteknikker i guldsmedearbejde som save, file, lodde og opbygning af smykker. Kurset består af faste opgaver

Smykkefremstilling

- Grundlæggende kendskab til materialelære for guldsmedearbejde. Du kan ud fra en tegning fremstille enkle smykkemodeller samt udføre finish.

Guldsmedeteknik

- Du lærer du at opbygge og montere en avanceret model efter tegning og kan sikre overensstemmelse mellem en målfast tegning og færdig model.

Kursusdatoer

- 29. jul.-6. sep., NEXT København

Guldsmedeteknik, smykkefremstilling, enkle modeller

10 dage - AMU-mål 45137

Deltageren får et grundlæggende kendskab til materialelære for guldsmedearbejde og kan efter tegning fremstille enkle smykkemodeller samt udføre finish.

Kursusdatoer

- 12. feb. - 23. feb., NEXT, København
- 22. apr. - 6. maj, NEXT, København
- 29. jul.-9. aug. 2024 NEXT, København





BEMÆRK: Industriens kompetencefond (IKUF) dækker den fulde kursusudgift + dine gebyrer til lægeerklæring, chaufføruddannelsesbevis, EU-bevis, teori-og køreprøve og omprøve.

Kørekort til lastbil Kat. C

30 dage - AMU-mål 47854

Hvis du drømmer om at få kørekort til lastbil, er det muligt. Du får en uddannelse som chauffør med stort kørekort og du får samtidig det obligatoriske EU-kvalifikationsbevis.

Indhold

- Teoriundervisning
- 24 kørelektioner
- EU kvalifikationsbevis
- Teori- og køreprøve

Kursusdatoer

Udbydes hver uge hos:

- NEG, Holbæk
- EUC, Næstved
- TEC, Hvidovre
- U/NORD, Hillerød
- ZBC, Slagelse

Aftenkurser

Det er muligt at tage dit lastbilkørekort om aftenen og på flere sprog. Kontakt din lokale skole.

Kan også
tages på
engelsk

Vogntog/hænger Kat. C/E

20 dage - AMU-mål 45114

Supplér dit lastbilkørekort med et hængerkort. Du får samtidig også kortet til trailer, kat. B/E og bushænger, hvis du har et buskørekort.

Indhold

- Teoriundervisning
- 16 kørelektioner
- Teori- og køreprøve

Kursusdatoer

- 12. aug.-6. sep., EUC Sjælland, Næstved
- 26. aug.-20. sep., TEC, Hvidovre
- 2. sep.-27. sep., ZBC, Slagelse
- 9. sep.-4. okt., EUC Sjælland, Næstved
- 23. sep.-18. okt., U/NORD Hillerød
- 30. sep. - 25. okt., TEC, Hvidovre
- 7. okt.-9. nov., EUC Sjælland, Næstved
- 11. nov.-6. dec., TEC, Hvidovre
- 11. nov.-6. dec., EUC Sjælland, Næstved
- 18. nov.-13. dec., ZBC, Slagelse
- 9. dec.-17. jan., EUC Sjælland, Næstved

Aftenkurser

Det er muligt at tage dit hængerkort om aftenen og på flere sprog. Kontakt din lokale skole.

Kan også
tages på
engelsk

Krancertifikat

10 dage - AMU-mål 48644

Grundlæggende uddannelse i betjening af mobile kraner med en løfteevne over 8 tonsmeter til og med 30 tonsmeter.

Indhold

- Risici forbundet med mobile kraner
- Mobile kraners opbygning
- Anhugning/afhugning
- Reglerne for samløft
- Stabilitetsforhold og jordbundsforhold

Kursusdatoer

Udbydes hver uge hos:

- NEG Holbæk
- TEC, Hvidovre
- ZBC, Slagelse
- EUC, Næstved
- Campus, Bornholm

Lagerstyring med IT

3 dage - AMU-mål 46939

Uddannelsen er en introduktion til anvendelse af et integreret IT lagerstyringssystem. Du lærer at arbejde med f.eks. køb, salg og lagerstyring.

Kursusdatoer

- 21. aug.-23. aug., TEC, Hvidovre
- 25. sep.-27. sep., TEC, Hvidovre
- 6. nov.-8. nov., TEC, Hvidovre

Teleskoplæsser/Manitou

5 dage - AMU-mål 48671

Teleskoplæsser med mekanisk løft af byrden placeret på gafler - det kan fx være til kranarbejde eller som anvendelse til løft af personer, eller til løft af containere i terminalområder.

Indhold

- Sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt arbejde med teleskoplæssere og lignende multifunktionsmaskiner i henhold til gældende regler
- Sikkerheds- og sundhedsmæssige forhold forbundet med arbejde med teleskoplæssere, når de anvendes til løft af byrder på gafler, til kranarbejde eller til personløft
- Opstille og betjene almindeligt forekommende teleskoplæssertyper med gafler, herunder anvende korrekt køreteknik, stuve og stable gods korrekt, vælge egnet løftetilbehør samt kunne betjene teleskoplæssere indrettet som personløfter

Kursusdatoer

Udbydes hver uge hos:

- TEC, Hvidovre
- RTS, Roskilde
- NEG, Holbæk
- Campus, Bornholm
- ZBC, Slagelse

Gaffeltruckcertifikat

7 dage - AMU-mål 47592

Betjening af gaffeltrucks og selvkørende gaffelstabler.

Efter uddannelsen kan du:

- Foretage korrekt stuvning, optagning og afsætning af forskelligt gods
- Udføre blokstabling, herunder vælge egnet løfteudstyr og lastbærer
- Udføre eftersyn og anvende leverandørens brugsanvisning
- Aflæse forskellige typer og belastningsdiagrammer

Kursusdatoer

Opstart hver uge hos:

- NEG, Holbæk
- EUC, Sjælland
- RTS, Roskilde
- TEC, Hvidovre
- U/NORD, Hillerød
- ZBC, Slagelse
- Campus, Bornholm

Udbydes også på engelsk og andre sprog.



Tårnkran og fastopstillede kraner

15 dage - AMU 49955

Kursusdatoer

- 12. aug.-30. aug., NEG, Holbæk
- 2. dec.-20. dec., NEG, Holbæk

Tårnkran og fast opstil. kraner + kranbasis

22 dage - AMU 49943

Kursusdatoer

- 12. sep.-11. okt., NEG, Holbæk
- 24. okt.-22. nov., NEG, Holbæk



Vejen som arbejdsplads - Certifikat

2 dage - AMU 47136

Uddannelsen er lovpligtig for dig, der skal arbejde eller allerede arbejder på vejene med anlæg, drift og vedligeholdelsesopgaver.

Du lærer de grundlæggende regler om afmærkning og sikkerhed i forbindelse med vejarbejde på statsvejnettet samt steder hvor de samme regler gælder.

Kursusdatoer

Opstart hver uge hos

- NEG, Holbæk
- EUC, Sjælland
- RTS, Roskilde
- TEC, Hvidovre
- U/NORD, Hillerød
- ZBC, Slagelse
- ZBC, Roskilde
- Campus, Bornholm
- Skovskolen, Fredensborg

Bæredygtig produktion

2 dage - AMU-mål 49554

En af fremtidens vigtigste parametre er at kunne tage del i den grønne omstilling og agere bæredygtigt, og i denne proces kommer du som leder til at spille en helt central rolle, for at få det hele til at lykkes.

Det er meget vigtigt at tage stilling til, hvad bæredygtighed og grøn omstilling er og ikke mindst hvad det betyder og kræver for dig og din organisation.

På dette kursus lærer du at:

- Arbejde med bæredygtighed, herunder de 17 verdensmål, grøn omstilling og markedstendenser
- Bidrage til at udvikle en virksomhedskultur der understøtter bæredygtig forretningsudvikling
- Udvikle en bæredygtig virksomhedskultur med henblik på at øge kunde- og medarbejdertilfredshed og understøtte en bæredygtig forretningsudvikling.

Kursusdatoer

- 14.-15. aug., TEC, Frederiksberg
- 4.-5. nov., NEXT, Ballerup
- 19.-20. nov., U/NORD, Hillerød

Introduktion til bæredygtig omstilling

2 dage - AMU-mål 49785

Skal du i gang med at omstille en proces, et produkt eller en service til at være mere bæredygtig?

Du kan på baggrund af kendskab til begrebet "bæredygtighed" i forbindelse med f.eks. miljøkrav, mærkningsordninger og/eller certificeringer, aktivt komme med forslag til og vurdere bæredygtighed i egen praksis og jobfunktion.

Efter gennemført kursus kan du:

- Medvirke til at omstille en proces, et produkt eller en service i virksomheden, med henblik på udvikling af virksomhedens bæredygtighedsmål og indsatsområder
- Aktivt komme med forslag til at vurdere bæredygtighed i egen praksis og jobfunktion, på baggrund af kendskab til begrebet "bæredygtighed"

Kursusdatoer

- 22. aug. 2024 - 23. aug., RHS, Roskilde
- 26.-27. sep., U/NORD, Hillerød
- 26. sep.-27. sep., NEXT, Ballerup
- 28. okt.-29. okt., RHS, Roskilde
- 31. okt.-1. nov., U/NORD, Lyngby
- 20.-21. nov., TEC, Frederiksberg
- 28.-29. nov., U/NORD, Hillerød



Overfladebehandling Konstruktioner

30 dage - AMU-mål 44875, 48924, 44877, 47942, 47055, 44876,

Med speciale i konstruktioner, arbejder overfaldebehandleren med mekanisk forbehandling og metallisering, maling, opbygning af malingsystemer og kvalitetskontrol af store stålkonstruktioner m.m. Arbejdsopgaverne kan f.eks. være overfladebehandling på olie/gasinstallationer, borerigge, vindmøller, skibe, tankanlæg, broer, skorstene og meget mere.

Kursusdatoer

- 19. aug.-27. sep., AMU-Vest, Esbjerg
- 2. sep.-11. okt., AMU-Vest, Esbjerg
- 30. sep.-8. nov., AMU-Vest, Esbjerg
- 14. okt.-22. nov., AMU-Vest, Esbjerg
- 28. okt.-6. dec., AMU-Vest, Esbjerg

Stilladsarbejderen

Stilladsarbejderen udfører alle former for arbejde i forbindelse med opbygning af stilladser, rigning og anhugning på borerigge. Der arbejdes med hægestilladser og tårnstilladser. Forløbet kan med fordel udbygges med riggerkurser samt kursus i opstilling af tryktele.

Rør og industristilladser

15 dage - AMU-Mål 49886, 49888, 49341

- 26. aug.-13. sep., AMU-Vest, Esbjerg
- 23. sep.-11. okt., AMU-Vest, Esbjerg
- 28. okt.-15. nov., AMU-Vest, Esbjerg
- 25. nov.-13. dec., AMU-Vest, Esbjerg

Riggen

Riggen arbejder med komplicerede løfteopgaver under vanskeligt tilgængelige forhold både on- og offshore. Kurserne giver eftertragtede kompetencer både til vind industri, olie og gas m.m. Arbejdet omfatter anhugning, rigger- og løfteopgaver ved hjælp af kasteblokke, taljer og spil.

Anhugning og komplekse løfteopgaver 1

5 dage - AMU-Mål 21267

- 5. aug.-9. aug., AMU-Vest, Esbjerg
- 2. sep.-6. sep., AMU-Vest, Esbjerg
- 7. okt.-11. okt., AMU-Vest, Esbjerg
- 4. nov.-8. nov., AMU-Vest, Esbjerg
- 2. dec.-6. dec., Mercantec, Ulfborg

Komplekse løfteopgaver for riggere 2

10 dage - AMU-Mål 21267

- 12. aug.-23. aug., AMU-Vest, Esbjerg
- 9. sep.-20. sep., AMU-Vest, Esbjerg
- 14. okt.-25. okt., AMU-Vest, Esbjerg
- 11. nov.-22. nov., AMU-Vest, Esbjerg

Systemstilladser offshore

4 dage - AMU-Mål 43502

- 23. sep.-26. sep., AMU-Vest, Esbjerg
- 14. okt.-17. okt., AMU-Vest, Esbjerg
- 25. nov.-28. nov., AMU-Vest, Esbjerg
- 16. dec.-19. dec., AMU-Vest, Esbjerg

Barista Kaffe- og the oplevelser

3 dage - AMU-mål 48866

Du kan fremstille indbydende kaffe, te og kakao. Du kan yderligere kvalitetsbedømme kaffe-, te og kakaotyper samt betjene, rengøre og vedligeholde udstyr.

Kursusdatoer

- 27. aug.-29. aug., HRS, Valby
- 8. okt.-10. okt., HRS, Valby
- 11. nov.-13. nov., ZBC, Slagelse

Danske tapas

2 dage - AMU-mål 48835

Lær at komponere, tilberede og anrette tapas med inspiration fra det danske køkken og den spanske tapas tradition.

Kursusdatoer

- 22. aug.-23. aug., HRS, Valby
- 19. nov.-20. nov., HRS, Valby

Produktion af smoothie, greenie og juice

1 dag - AMU-mål 20859

Med kurset opnår du viden og færdigheder, som gør dig i stand til at fremstille smoothies, greenies og juice, der er rige på vitaminer, med afsæt i sæsonens frugt og grønsager.

Kursusdatoer

- 14. nov. 2024 HRS, Valby



Bæredygtig fisk og skaldyr

2 dage - 49853

Du kan anvende den opnåede viden til at:

- Kvalitets- og smagsvurdere fisk samt skaldyr fra akvakultur og/eller fiskeri
- Tilberede forskellige fisk og skaldyr fanget med skånsomme og bæredygtige fangstmetoder

Kursusdatoer

- 5. nov.-6. nov., HRS, Valby

Detailudskæring af delstykker af kød Nyhed

4 dage - AMU-mål 49971

Du opnår viden, som gør dig i stand til:

- At håndtere knive og andre værktøjer korrekt og sikkerhedsmæssigt ansvarligt
- At detailudskære udvalgte delstykker af kød fagligt
- At tilberede forskellige udskæringer korrekt

Kursusdatoer

- 11. nov.-13. nov., 2024 ZBC, Roskilde

Anretning

3 dage - AMU-mål 48813

Du kan portionere og anvende anretningsteknikker og anretningsformer, fx tallerken- og fadanretning samt opdækning til buffet.

Kursusdatoer

- 27. aug.-29. aug., HRS, Valby

Brød og madbrød med fibre og fuldkorn

2 dage - AMU-mål 40781

Deltageren kan fremstille dej samt bage og anrette forskellige typer af brød med fibre og fuldkorn, der tager hensyn til sensoriske og ernæringsmæssige kvaliteter.

Kursusdatoer

- 9. dec.-10. dec., HRS, Valby

Åbent Værksted

- 12. aug. - 15. aug. ZBC, Roskilde
- 4. nov. - 7. nov. ZBC, Roskilde

Sensorik for begyndere

3 dage - AMU-mål 20870

Med kurset opnår du viden og færdigheder, som gør dig i stand til at tilberede, pynte og anrettet måltider på en måde, som virker appetitvækkende og giver sensorisk mening

Kursusdatoer

- 10. sep.-12. sep., HRS, Valby

Gæstevejledning om amerikanske vine og vinområder

2 dage - AMU-mål 49926

Du opnår viden, som gør dig i stand til at skelne mellem vin fra de mest kendte vinområder i Nord- og Sydamerika.

Kursusdatoer

- 2. sep.-3. sep., ZBC, Køge

Lær at lave julens marcipan og kransekage i en nissehue

2 dage – AMU-mål 45615

- Du arbejder med kransekagebagværk og diverse marcipantyper
- Du lærer teknikker i forhold til forme og dekorere
- Du lærer at kvalitetsbestemme en god marcipan og hvilke egenskaber disse har
- Du lærer også at temperere chokolade og hvordan man fremstiller chokoladedekorationer

Kursusdatoer

18. nov.-19. nov., ZBC, Roskilde

Moderne flødekager

2 dage – AMU-mål 46933

Du lærer at fremstille et udvalg af moderne flødekager på baggrund af arbejde med moderne og traditionelle bunde, cremer, fyldmasser, glaseringsformer og mousse.

Åbent Værksted

- 5. aug. – 8. aug. ZBC, Roskilde
- 28. okt. – 31. okt. ZBC, Roskilde



FVU

FORBEREDENDE VOKSEUNDERVISNING

Bliv styrket i dit arbejdsområde til at varetage nye arbejdsopgaver eller styrket i de arbejdsopgaver du skal løse her og nu. Alle fag er kendetegnet ved at tage udgangspunkt i dit arbejdsliv.

Du kan tage et helt fagforløb eller elementer af et eller flere fag. Du kan sammensætte dit eget uddannelsesforløb med dele af de fag, hvor du har brug for ny viden til dit arbejde.

Vi tilbyder også Ordblindeundervisning, og har mange års erfaring med at undervise ordblinde med udgangspunkt i deres arbejdsliv.

Der er løbende optag på alle hold. Kontakt din lokale VUC for mere information

Kursusudbud

- FVU Digital
- FVU Engelsk
- FVU Dansk
- FVU Matematik
- FVU Start
- Ordblindeundervisning

Kursusudbydere

- HF & VUC København Syd
- Vestegnen HF & VUC
- Frederiksberg VUC & STX
- KVUC
- VUC Lyngby
- HF & VUC Nordsjælland
- VSK Glostrup – Amager – Ballerup
- AOF Danmark

Tag en videregående uddannelse

Du kan bygge ovenpå det du allerede kan, ved at tage en **akademiuddannelse**, **diplomuuddannelse** eller en **HD1**, imens du passer dit arbejde. Samtidig får du fri med 100% løn og får betalt kursusgebyr og evt. materialer.

AKADEMIUDDANNELSER er ofte dér, hvor din videreuddannelse begynder. Uddannelsen læses på deltid og er for dig, som har et arbejde og gerne vil videreudanne dig uden at skulle sige dit job op. Du bestemmer selv, om du vil tage en hel uddannelse eller blot vælge det fag, der passer til dine interesser og behov.

Du kan for eksempel læse:

- Innovation, produkt og produktion
- Ledelse
- Proces, laboratorie- og fødevareteknologi
- Og mange flere

DIPLOMUDDANNELSE er en videregående uddannelse på bachelorniveau og ofte næste skridt, hvis du allerede har en akademiuddannelse.

HD 1. DEL, DET ERHVERVSØKONOMISKE GRUNDFORLØB er en videregående uddannelse inden for ledelse og erhvervsøkonomi, der giver dig grundlæggende viden om erhvervsøkonomiske metoder og værktøjer.

Kontakt din lokale 3F afdeling hvis du vil høre mere om dine muligheder!

Skoler

- Zealand Køge
- KEA Hellerup
- Cphbusiness København K
- CBS Frederiksberg

ADRESSER & KONTAKTPERSONER

AMU Vest

Spangsbjerg Møllevej 306, 6705 Esbjerg
Kontakt Pernille Svendsen
Tlf. 7914 0322 / mail: pers@amu-vest.dk
www.amu-vest.dk

NEG Nordvestsjælland

Rynkevangelen 7-9, 4400 Kalundborg
Kontakt Charlotte Søe
Tlf. 7229 0300 / mail: kursus@neg.dk
www.eucnvs.dk

EUC Sjælland

Jagtvej 2, 4700 Næstved
Kontakt Lars Christensen
Tlf. 2523 5843 / mail: lach@eucsj.dk
www.eucsj.dk

HRS - Hotel- og Restaurantskolen

Vigerslev Allé 18, 2500 Valby
Kontakt
Tlf. 33 86 2236 / mail: chl@hrs.dk
www.hrs.dk

KHS - Køge Handelsskole

Lyngvej 19, 4600 Køge
Kontakt Katja Nordstrand Lorentzen
Tlf. 9134 6651 / mail: knl@khs.dk
www.khs.dk

Campus Bornholm

Merkurvej 10, 3700 Rønne
Kontakt Susanne Pedersen
Tlf. 30 65 02 28 / mail: post@cabh.dk
www.campusbornholm.dk

NEXT København

Tuborgvej 177, 2400 København NV
Baltorpvej 20 A, 2450 Ballerup
Vejlebrovej 65, 2635 Ishøj
Fabriksparken 31, 2600 Glostrup
Kontakt Kursusservice
Tlf. 33 88 0900 / mail: kursus@nextkbh.dk
www.nextkbh.dk

RHS - Roskilde Handelskole

Bakkesvinget 67, 4000 Roskilde
Kontakt Marianne Christiansen
Tlf. 8852 3240 / mail: mch@rhs.dk
www.rhs.dk

RTS - Roskilde Tekniske skole

Søndre Mellemevej 2-4, 4000 Roskilde
Kontakt Lars Nielsen
Tlf. 6194 8535 / mail: lan@rts.dk
www.rts.dk

TEC

Stamholmen 201, 2650 Hvidovre
Kontakt Camilla Jensen
Tlf. 3817 7338 / mail: amukursus@tec.dk
www.tec.dk

U/NORD

Peder Oxes Allé 4, 3400 Hillerød
Lundtoftevej 93, 2800 Lyngby
Kontakt Lone Lyngbo
Tlf. 4822 5310 / mail: lly@unord.dk
www.kursus.unord.dk

ZBC - Zealand Business College

Hedegårdsvej 88, 2300 København S
Kontakt kursusadministrationen
Tlf. 7242 2512 / mail: zbc-amu-team@zbc.dk
www.zbc.dk

UDDANNELSE OG KURSUS ER DIT VALG!

For at tilmelde dig kurserne, tager du kontakt til din tillidsrepræsentant eller til nedenstående kontaktperson i din lokale 3F afdeling. Vi hjælper dig på vej!

**Sammen lægger vi den plan,
der passer til dine ønsker**

3F's dygtige medarbejdere sidder klar med råd, vejledning og støtte under hele processen.

KONTAKT

3F BJMF København

Tlf. 7030 0826 / mail: bjmf@3f.dk

3F Frederiksborg

Kontakt Elaine Larsen

Tlf. 7030 0808 / mail: elaine.larsen@3f.dk

3F Frederiksværk/Frederikssund

Kontakt Max Pedersen

Tlf. 8892 2122 / mail: max.pedersen@3f.dk

3F Høje Taastrup

Kontakt Steffan Christensen

Tlf. 8892 7117 / mail: steffan.christensen@3f.dk

3F Københavns chauffører og vestegnen

Kontakt Charlotte Jacobsen

Tlf. 2143 6425 / mail: charlotte.jacobsen@3f.dk

3F Kastrup

Kontakt Michael Friis

Tlf. 6166 8393 / mail: michael.friis@3f.dk

3F København

Kontakt Per Holm Pedersen

Tlf. 27773607 / mail: per.holm@3f.dk

3F Mølleåen

Kontakt Claes Rask Poulsen

Tlf. 8877 9211 / mail: claes.poulsen@3f.dk

3F Nordsjælland Øst

Kontakt Ronni Iversen

Tlf. 8892 2184 / mail: ronni.iversen@3f.dk

3F Storkøbenhavn

Kontakt Carsten Enevoldsen

Tlf. 2168 3389 / mail: carsten.enevoldsen@3f.dk

3F Bornholm

Kontakt Jan Rathkjen

Tlf. 8822 2037 / mail: jan.rathkjen@3f.dk

Hvis du er i tvivl om dine muligheder og rettigheder, så tag en snak med os, din tillidsvalgte eller din uddannelsesvalgte i din virksomhed.

3F kan også hjælpe dig med at søge kompetencefonde.

Vil I som medarbejdere og virksomhed vide mere?

Giver kataloget inspiration til at høre mere om uddannelsesmuligheder gennem din arbejdsplads, så kontakt din lokale 3F afdeling.

Vi kommer gerne og holder uddannelsescafé og informationsmøder for medarbejdere og vi taler også gerne med ledelsen om mulighederne for uddannelse i overenskomsten.